

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه فرآیند ابلاغ تخصیص شماره شناسه خدمت:	
ماهیت خدمت/وظیفه:	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی
شرح خدمت/وظیفه: ابلاغ تخصیص اعتبار به کلیه واحدهای تابعه دانشگاه	
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): کلیه بیمارستانها - شبکه ها و مراکز آموزشی و پژوهشی و بهداشتی	
انواع زیرگروه‌های خدمت:-	
کانال‌های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و <input type="checkbox"/> جایگاه وب <input checked="" type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:
	دفا تر خدمات مراکز وابسته (تعداد دفتر) <input type="checkbox"/> روستایی ICT (تعداد دفتر) مرکز)
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ارایه خدمت به صورت <u>غیرالکترونیکی</u> <input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب <input type="checkbox"/> تعاملی <input type="checkbox"/> تراکنشی
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری:-	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان: کلیه واحدهای دارای امور مالی و حسابداری	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: 4 دوره - 12 بار	
مدت زمان ارائه خدمت: هر ساله	
هزینه مستقیم ارایه خدمت(ریال):-	بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال):-
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی(مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارایه است؟ توسط دستگاه ارائه می‌گردد.	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: -	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور:-	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در انجام امور - کاهش هزینه‌ها	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه فرآیند ابلاغ نقدینگی (تنخواه) شماره شناسه خدمت:	
ماهیت خدمت/وظیفه:	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> حمایتی
شرح خدمت/وظیفه: ابلاغ تنخواه به واحدهای تابعه جهت انجام هزینه ها	
معرفی خدمت گیرند(گان): کلیه بیمارستانها - شبکه ها و مراکز آموزشی و پژوهشی و بهداشتی	
انواع زیرگروه های خدمت:-	
کانال های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر پیشخوان و <input type="checkbox"/> جایگاه وب <input checked="" type="checkbox"/> سایر کانال ها:
	<input type="checkbox"/> دفاتر دستگاه و <input type="checkbox"/> دفاتر خدمات مراکز وابسته (تعداد دفتر) <input type="checkbox"/> روستایی ICT (تعداد مرکز)
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ارایه خدمت به صورت <u>غیرالکترونیکی</u> <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی الکترونیکی از چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
ذکر ضرورت های مراجعه حضوری:-	
آمار تعداد خدمت گیرندگان: کلیه واحدهای دارای امور مالی و حسابداری	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: کل سال	
مدت زمان ارائه خدمت: هر ساله	
هزینه مستقیم ارایه خدمت (ریال):-	بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال):-
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأسا توسط دستگاه قابل ارایه است؟ توسط دستگاه ارائه می گردد.	
نیازمندی های احراز هویت حقیقی و حقوقی: -	
نیازمندی ها به دیگر پایگاه های اطلاعات پایه کشور:-	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در انجام امور	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه فرآیند اصلاحیه بودجه و بودجه تفصیلی - سامانه بودجه وزارتخانه شماره شناسه خدمت:	
ماهیت خدمت/وظیفه: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی	
شرح خدمت/وظیفه: اصلاح اعداد ارقام بودجه سال قبل و تنظیم بودجه سال جاری	
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): کل دانشگاه	
انواع زیرگروه‌های خدمت:-	
کانال‌های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و <input type="checkbox"/> جایگاه وب <input checked="" type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:
	مراکز وابسته (تعداد مرکز)
	روستایی ICT (تعداد دفتر)
روش ارائه خدمت الکترونیکی	ارایه خدمت به - <input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی الکترونیکی از <u>غیرالکترونیکی</u> <input checked="" type="checkbox"/> تعاملی <input type="checkbox"/> تراکنشی
	چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری:-	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان:	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: یکساله	
مدت زمان ارائه خدمت: هر ساله	
هزینه مستقیم ارایه خدمت(ریال):-	بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال):-
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی(مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارایه است؟ توسط دستگاه ارائه می‌گردد.	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: -	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور:-	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در انجام امور - کاهش هزینه‌ها	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه فرآیند مبادله موافقتنامه های عمرانی (ملی و استانی) شماره شناسه خدمت: سامانه مبادله موافقتنامه	
ماهیت خدمت/وظیفه:	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> حمایتی
شرح خدمت/وظیفه: تنظیم موافقتنامه ها ملی و استانی جهت انجام امور عمرانی و ساختمانی	
معرفی خدمت گیرندگان: کلیه آحاد مردم	
انواع زیرگروه های خدمت:-	
کانال های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد (مرکز) <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد (دفتر) <input checked="" type="checkbox"/> سایر کانال ها:
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> آرایه خدمت به صورت غیرالکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> تعاملی <input type="checkbox"/> تراکنشی <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی الکترونیکی از چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرد از طریق وب
ذکر ضرورت های مراجعه حضوری:-	
آمار تعداد خدمت گیرندگان:	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله:	
مدت زمان ارائه خدمت: هر ساله	
هزینه مستقیم ارایه خدمت (ریال):-	بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال):-
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارایه است؟ ارائه خدمات نیازمند همکاری بین سازمانی نیز می باشد	
نیازمندی های احراز هویت حقیقی و حقوقی: -	
نیازمندی ها به دیگر پایگاه های اطلاعات پایه کشور:-	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در انجام امور - کاهش هزینه ها	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه فرآیند مبادله تفاهم نامه داخلی با واحدهای محیطی	
شماره شناسه خدمت:	ماهیت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> حمایتی خدمت/وظیفه:
شرح خدمت/وظیفه: تنظیم تفاهم نامه جهت انجام هزینه های جاری بین دانشگاه و واحدهای تابعه	
معرفی خدمت گیرندگان: کلیه بیمارستانها - و شبکه ها و مراکز بهداشتی ، آموزشی و پژوهشی	
انواع زیرگروه های خدمت:-	
کانال های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر پیشخوان و <input type="checkbox"/> دفاتر خدمات مراکز وابسته <input type="checkbox"/> سایر کانالها: <input type="checkbox"/> سایر کانالها: (تعداد مرکز) (تعداد دفتر)
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ارایه خدمت به صورت <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی الکترونیکی از <input type="checkbox"/> تعاملی <input type="checkbox"/> تراکنشی غیرالکترونیکی چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
ذکر ضرورت های مراجعه حضوری:-	
آمار تعداد خدمت گیرندگان: کلیه واحدهای دارای امور مالی و حسابداری	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: یکبار	
مدت زمان ارائه خدمت: یکسال	
هزینه مستقیم ارایه خدمت (ریال):-	بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال):-
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأسا توسط دستگاه قابل ارایه است؟ توسط دستگاه ارائه می گردد.	
نیازمندی های احراز هویت حقیقی و حقوقی: -	
نیازمندی ها به دیگر پایگاه های اطلاعات پایه کشور:-	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در انجام امور	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه فرآیند ثبت و نگهداری کلیه قرارداد شماره شناسه خدمت: های دانشگاه	
ماهیت خدمت/وظیفه:	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> حمایتی
شرح خدمت/وظیفه: تامین اعتبار کلیه قراردادهایی که برای دانشگاه هزینه دارند	
معرفی خدمت گیرندگان: کلیه افراد حقیقی و حقوقی	
انواع زیرگروه های خدمت:-	
کانال های کنونی ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد مرکز)
	<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد دفتر)
	<input type="checkbox"/> جایگاه وب
	<input checked="" type="checkbox"/> سایر کانال ها:
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ارائه خدمت به صورت غیرالکترونیکی
	<input type="checkbox"/> اطلاع رسانی الکترونیکی از چگونگی ارائه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
	<input type="checkbox"/> تعاملی
	<input type="checkbox"/> تراکنشی
ذکر ضرورت های مراجعه حضوری:-	
آمار تعداد خدمت گیرندگان:	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره ها/تعداد دفعات ارائه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: یکساله	
مدت زمان ارائه خدمت: یکساله	
هزینه مستقیم ارائه خدمت (ریال):-	بهای تمام شده ارائه خدمت (در صورت وجود) (ریال):-
آیا ارائه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأسا توسط دستگاه قابل ارائه است؟ ارائه خدمات نیازمند همکاری سازمانهای دیگر می باشد.	
نیازمندی های احراز هویت حقیقی و حقوقی: -	
نیازمندی ها به دیگر پایگاه های اطلاعات پایه کشور:-	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در انجام امور - ارائه خدمات بهتر و بهینه تر	